

POLICY FÖR BIDRAGSGIVNING

Syfte

Denna policy syftar till att säkerställa att Rymdstiftelsens utdelade medel hanteras på ett transparent, ansvarsfullt och effektivt sätt. Policyn är utformad för att tillgodose stiftelsens ändamål som är att främja omsorg om barn och ungdom, barns och ungdoms utbildning samt vetenskaplig forskning, allt med särskild inriktning på rymdforskning, rymdteknik, rymdfart eller annan rymdverksamhet.

Grundläggande principer

- *Objektivitet och saklighet:* Alla ansökningar bedöms på lika och sakliga grunder i enlighet med stadgarna, utan ovidkommande hänsyn.
- *Transparens:* Stiftelsen är tydlig med sina krav och beslutsprocessen är förutsägbar och transparent för de sökande.
- *Ändamålsenlighet och långsiktighet:* Stiftelsen eftersträvar att finansiera projekt som tydligt främjar stiftelsens ändamål och bidrar till en långsiktig positiv utveckling inom området.

Krav på den sökande organisationen

Stadgan § 2 anger att behöriga är "*ideella barn- och ungdomsförbund som verkar på nationell nivå*". Den formuleringen rymmer fyra delkrav, vart och ett bedömt i en egen punkt nedan.

Stadgans formulering	Prövas i
"ideella"	Ideell förening
"barn- och ungdoms-"	Barn- och ungdomsorganisation
"-förbund"	Förbundsstruktur
"verkar på nationell nivå"	Nationell nivå

En ansökan är behörig endast om den sökande organisationen uppfyller samtliga fyra villkor nedan.

- *Ideell förening*

Den sökande ska vara en ideell förening. Bidrag kan inte beviljas till enskilda personer, företag, myndigheter, skolor eller andra juridiska personer som inte är ideella föreningar.

- *Barn- och ungdomsorganisation*

En övervägande del av medlemmarna bör vara i åldern 6-25 år. Som vägledande riktmärke tillämpas att minst 60 procent av medlemmarna är i den åldersgruppen. Organisationer som inte fullt ut når riktmärket kan ändå vara behöriga om de i övrigt tydligt är en barn- och ungdomsorganisation.

- *Förbundsstruktur*

Den sökande ska utgöra ett förbund, det vill säga en riksorganisation vars medlemmar är lokala föreningar (inte enskilda personer). En lokalförening eller distriktsorganisation som ingår i ett förbund kan söka bidrag i samarbete med sitt förbund men inte i eget namn.

- *Nationell nivå*

Förbundet ska verka på nationell nivå. Stadgarna bör ange hela Sverige som verksamhetsområde, och förbundet bör ha medlemsföreningar fördelade i flera delar av landet (riktmärke: minst fem län). Kravet gäller organisationen, inte projektet. Enskilda projekt får gärna bedrivas lokalt eller regionalt.

Krav på det sökta projektet

Stadgan § 2 anger att stiftelsens ändamål är "*att främja omsorg om barn och ungdom, barns och ungdoms utbildning samt vetenskaplig forskning, allt med särskild inriktning på rymdforskning, rymdteknik, rymdfart eller annan rymdverksamhet*" och att det sker genom bidrag till organisationer "*vars allmännyttiga verksamhet väsentligen överensstämmer*" med inriktningen. Dessa formuleringar fördelas på fyra projektvillkor:

Stadgans formulering	Prövas i
"Främja omsorg om barn och ungdom, barns och ungdoms utbildning samt vetenskaplig forskning"	Inriktning mot stiftelsens delsyften
"Särskild inriktning på rymdforskning, rymdteknik, rymdfart eller annan rymdverksamhet"	Rymd som väsentligt tema
"vars allmännyttiga verksamhet"	Allmännyttighet
"Barn och ungdom" som genomgående målgrupp i ändamålet	Målgrupp

En ansökan är behörig endast om det sökta projektet uppfyller samtliga fyra villkor nedan.

- *Inriktning mot stiftelsens delsyften*

Projektet ska främja minst ett av följande, allt med rymdtema:

- a) omsorg om barn och ungdom,
- b) barns och ungdoms utbildning, eller
- c) vetenskaplig forskning.

I kärnan av stiftelsens syfte ligger projekt där rymdintresserade barn och ungdomar ges gemenskap kring sitt rymdintresse, lärande för att fördjupa och bredda sina rymdkunskaper samt personlig utveckling.

- *Rymd som väsentligt tema*

Rymd (rymdforskning, rymdteknik, rymdfart eller annan rymdverksamhet) ska vara ett väsentligt och bärande tema i projektet, inte en mindre del. Bedömningen görs utifrån projektets innehåll i sin helhet.

- *Allmännyttighet*

Projektet ska vara allmännyttigt, det vill säga komma en bredare krets till godo och inte bara gynna enskilda. Vid bedömningen vägs följande aspekter in:

- a) Ändamål: allmännyttigt syfte (exempelvis omsorg om barn och ungdom eller barns och ungdoms utbildning).
- b) Verksamhet: aktiviteterna motsvarar ändamålet.
- c) Fullföljd: medlen används för ändamålet, inte för en sluten krets eller enskilda näringsidkare.
- d) Öppenhet: projektet är öppet för alla som delar målsättningen.

- *Målgrupp*

Primär målgrupp ska vara barn och ungdomar i åldern 6-25 år. Aktiviteter riktade mot vuxna, till exempel ledarutbildning, får förekomma om de tydligt stödjer barn- och ungdomsverksamheten.

Underlag för ansökan om bidrag

En komplett ansökan är en förutsättning för att kunna behandlas av Rymdstiftelsen.

Följande underlag ska obligatoriskt bifogas eller anges i ansökan:

- *Grunduppgifter:*
 - Organisationens namn
 - Organisationsnummer (inkl. bifogat registreringsbevis)
 - Postadress, ev. besöksadress, e-post, telefonnummer
 - Namn på styrelsens ledamöter
 - Kontaktuppgifter till ordförande och/eller högsta tjänsteperson
 - Webbadress till hemsida och sociala medier
- *Medlemsuppgifter:*
 - Antal medlemmar totalt
 - Antal medlemmar i åldern 6-25 år
 - Antal medlemsföreningar
 - Antal län där medlemsföreningarna finns
- *Stadgar*
 - Gällande stadgar
- *Protokoll:*
 - Senaste årsmötesprotokoll som visar aktuell styrelse och valda revisorer.
 - Protokoll från styrelsemöte som visar val av firmatecknare.
- *Ekonomisk redovisning och verksamhetsberättelse:*
 - Ekonomisk redovisning för senast avslutat räkenskapsår, undertecknad av styrelsen och granskad av föreningens revisor. Det kan vara en årsredovisning eller ett årsbokslut, och revisorn kan vara en yrkesrevisor eller en av årsmötet vald verksamhetsrevisor.
 - Verksamhetsberättelse för senast avslutat verksamhetsår
- *Projektuppgifter:*
 - Projektnamn
 - Ansökt belopp
 - Projektets tidsperiod (start- och slutdatum)
- *Projektplan och budget:*
 - Projektplan på högst tre sidor och budget för projektet ansökan rör. Av projektplanen och budgeten ska tydligt framgå hur det sökta bidraget ska användas och hur projektet uppfyller behörighetsvillkoren, inklusive att projektet är allmännyttigt och i linje med Rymdstiftelsens ändamål. Av budgeten ska även framgå eventuell annan finansiering till projektet, inklusive redan beviljade eller sökta bidrag från andra finansiärer. Av projektplanen ska det också framgå var i landet projektet ska genomföras.

Åtagande om användande, uppföljning och återrapportering, m.m.

Den sökande ska i ansökan utan begränsning förbinda sig och godkänna att:

- Använda beviljade medel uteslutande för det projekt och ändamål som angetts i ansökan och enligt Rymdstiftelsens beslut.
- Återbetala eventuella oanvända medel inom tre månader efter projektets slut, eller vid den tidpunkt som anges i återrapporteringen.
- Vara tillgänglig i rimlig utsträckning för att på Rymdstiftelsens begäran medverka vid presentationer, informationsinsatser eller andra aktiviteter i syfte att synliggöra projektet och dess resultat, exempelvis genom deltagande vid evenemang, i publikationer eller i Rymdstiftelsens kommunikationskanaler.
- Inkomma med en skriftlig återrapportering senast sex månader efter att projektet har avslutats. Rapporten ska redogöra för hur medlen har använts och vilka resultat som uppnåtts.
- Acceptera att Rymdstiftelsen har rätt att dela rapportens innehåll (inklusive bilder) i sina kanaler och till givare.
- Återbetala beviljat bidrag vid utebliven eller bristfällig återrapportering i väsentligt hänseende, eller om medel används på ett sätt som strider mot Rymdstiftelsens riktlinjer eller beslut.
- Bedriva det beviljade projektet och organisationens verksamhet i övrigt i enlighet med lag, god föreningsd och grundläggande demokratiska värderingar, och inte använda bidraget eller kopplingen till Rymdstiftelsen på ett sätt som skadar stiftelsens anseende.
- Utan dröjsmål underrätta Rymdstiftelsen om allvarliga missförhållanden, rättsliga åtgärder eller andra väsentliga händelser som rör organisationen eller dess företrädare och som kan påverka projektet eller skada stiftelsens anseende.
- Hantering av personuppgifter i ansökan och rapportering sker i enlighet med Rymdstiftelsens Integritetspolicy.

Ansöknings- och beslutsprocessen

Stiftelsen tillämpar normalt en årlig ansöknings- och beslutsprocess. Styrelsen beslutar om utlysning under våren, vanligen i mars, med sista ansökningsdag den 30 april. Ansökan lämnas in via stiftelsens hemsida. Bidragsutskottet handlägger ansökningarna under maj-juni och fattar beslut om bidrag senast i juni. Om en ansökan kräver att synnerliga skäl prövas (se Bedömning och beslut) överlämnas ärendet till styrelsen för beslut. Besluten offentliggörs den 19 augusti (stiftelsens grundandedag). Utbetalning sker normalt i september.

Bidragutskottet kan vid behov besluta om villkor för utbetalning eller avvikelse från tidsplanen.

Bedömning och beslut

Styrelsen utser inom sig ett bidragutskott. Bidragutskottet ansvarar för frågor som rör bidragsgivning. Utskottet följer policyn för bidragsgivning, föreslår eventuella revideringar av policyn för bidragsgivning, bereder inkomna ansökningar om bidrag och beslutar om fördelning av medel i enlighet med stiftelsens ändamål.

För varje ansökan dokumenterar bidragutskottet om organisationen och projektet uppfyller behörighetsvillkoren. Vid bedömningen granskas särskilt:

- *Behörighet och ändamålsenlighet:* Att den sökande organisationen uppfyller kraven i § 2 i Rymdstiftelsens stadgar och att det sökta projektet tydligt ligger i linje med Rymdstiftelsens ändamål.
- *Ekonomisk stabilitet och styrning:* Att organisationen visar på en ansvarsfull hantering av sina medel och har en tydlig och fungerande ledning.

Beslut om beviljande av bidrag fattas av bidragutskottet och kan inte överklagas. Avslagsbeslut, oavsett grund, motiveras inte. Ansökningar som inte uppfyller behörighetsvillkoren avslås utan vidare meritprövning, såvida inte styrelsen finner synnerliga skäl för avvikelse. Beslut om sådan avvikelse fattas av en enig styrelse och protokollförs särskilt; bidragutskottet kan inte själv besluta om avvikelser från behörighetsvillkoren.

Bidragutskottet har rätt att ompröva beslut om bidrag vid väsentligen ändrade förhållanden hos den sökande eller i projektet, vid bristande efterlevnad av åtagandena, vid allvarliga missförhållanden hos organisationen, dess företrädare eller verksamhet som skadar eller påtagligt riskerar att skada stiftelsens anseende, eller om uppgifter som låg till grund för beslutet visar sig vara oriktiga eller ofullständiga. Omprövningen kan leda till att utbetalning hålls inne, att redan utbetalt bidrag krävs tillbaka helt eller delvis, eller att villkoren för bidraget ändras.

Handläggningen ska ske i enlighet med stiftelsens jävspolicy.

Utvärdering

Rymdstiftelsen utvärderar systematiskt löpande de beviljade bidragens effekt för att säkerställa att stiftelsens medel används på bästa sätt för att uppfylla sitt ändamål. Åtterrapporeringarna är en central del i detta arbete.